

Procès verbal du conseil d'école du lundi 20 mars 2017

Ecole élémentaire Les Marais

Présents:

Enseignants :

Christine ARMA (directrice) CM2
Sophie JARDIN CM1
Isabelle GIBERT CE2
Fabienne DECHAMP CE1
Géraldine MURARD CP
Nouria BOUSRI, décharge direction

Elus municipaux :

Mireille SIMIAN (adjointe à la vie scolaire)
Marie-Odile SIMIAN
Elisabeth TESSO
Séverine MORA

IEN : excusé

Délégués élus des parents d'élèves :

Sandrine BENTURE, présidente
Katia BADAUT
Anne-Pierre MOREL

DDEN :

Jean-Pierre BARROSO

Ordre du jour :

1- Questions des parents en direction de la mairie

Concernant le règlement de la garderie, qu'est-ce qui a justifié le fait que les parents n'ont désormais plus le droit de faire récupérer leur enfant par les aînés de moins de 13 ans ?

Pourquoi ne pas avoir communiqué l'information aux parents concernés ?

Alignement sur le règlement du centre de loisirs. Un enfant ne peut pas sortir avec son aîné de moins de 13 ans.

En tout état de cause une réponse plus juridique est attendue par la mairie.

Contrôle des inscriptions pour Cantine et périscolaire dans les classes : de plus en plus de confusions pour les enfants et un temps de classe trop important y est consacré; l'école ne fera plus cette vérification d'ici quelques jours (la date nous sera communiquée prochainement par la mairie) puisque dans tous les cas les inscriptions se font par internet. En revanche une liste éditée par la mairie nous sera fournie chaque matin afin que nous puissions acheminer les enfants vers le lieu correspondant.

La mairie va faire un courrier aux familles rappelant la marche à suivre

2- Questions des parents en direction des enseignants

Serait-il possible de convenir d'une date commune pour le carnaval entre l'élémentaire et la maternelle ?

Le carnaval tel qu'il existe actuellement ne sera plus reconduit. Les enseignantes proposent à la place d'organiser la fête du 100^{ème} jour d'école ce qui permettra de lier de nombreuses activités à ce thème : travail autour du nombre 100 (dénombrement de quantités d'objets,...), rituels mis en place, créations artistiques...

Cette journée-là, dont la date sera imposée par le calendrier, sera banalisée avec une fête de 100 minutes avec des temps forts (possibilité de se déguiser en intégrant le goûter des parents d'élèves à l'évènement).

3- Travaux à venir, aménagement extérieur

Ont été votés au budget :

- Réfection de la façade de l'école pour un montant global de 145 000 euros (pendant l'été) ; réfléchir à la reconduction ou non d'une éventuelle inscription sur les murs
- Patères (attention au profil pour la sécurité des élèves) sous le préau – en lien avec façade intérieures (préau...)
- aménagement des éviers vétustes du premier étage
- fermeture par grilles ou autre des tapis de sport
- réfection de la salle des maitres avec un placard qui ferme à clé.

La commande informatique a été validée aussi (TNI accompagné d'1 ordinateur portable compatible)

4- Budgets (investissement, fourniture, voyages...)

Tous les budgets sont reconduits pour l'année 2017 :

- Fournitures scolaires : 38,61€ par élève + 17,50€ pour achat de manuels (lié aux nouveaux programmes) (2^o tranche)

- Voyages 28,39€ par élève
- classe transplantée : enveloppe de 4300€
- Informatique 625€
- Sport : 900€
- RASED : reconduction également de la somme allouée pour le fonctionnement et l'achat de matériel

5- Réfection du jardin :

Suite au 1^{er} RV entre Christine Arma (directrice) et Gilles Moine (responsable des Espaces Verts), le travail de la terre devait s'effectuer fin décembre 2016, et l'enrobé prévu courant janvier

Le reliquat du budget 2016 ne suffisant pas, les travaux avaient été repoussés aux vacances de février 2017, afin que les plantations puissent se réaliser fin mars.

Le vote du budget ayant été repoussé notamment et le personnel ayant été restructuré en mairie les travaux n'ont toujours pas démarré.

Nouveau RV le mercredi 15 mars de 7h30 à 8h30 entre Gilles Moine et Christine Arma : commencement des travaux par les agents des espaces verts semaine du 20 au 24 mars 2017 (terre, bordures en aluminium, réduction des platebandes et réaménagement du jardin conformément au plan élaboré lors des divers RV). M. Moine nous garantit que les classes pourront planter avant les vacances de printemps (14 avril). Nous comptons vivement là-dessus car des semis sont/seront aussi réalisés en classe et également dans le cadre de la liaison CM2/6°. Un nouveau retard mettrait en péril ces projets et impliquerait une restructuration des progressions des enseignantes.

Une plate-bande sera supprimée vers la classe des CP et une demande d'implantation d'une « cabane de jardin » est demandée dès que possible financièrement à la place pour raisons de sécurité et commodité pour les activités jardinage avec les élèves (rangement d'outils).

Une buse d'arrosage est prévue également afin de faciliter l'arrosage sur les temps de vacances scolaires, avec un programmeur si possible.

6- Planning et descriptif du nettoyage des locaux - fréquence des remises en état

Mme Simian indique que des remises en état sont faites à chaque période de vacances ; il s'agit d'un ménage plus poussé (vitres, classes dépoussiérées et endroits difficile d'accès lavés). Elle nous indique également qu'un « grand ménage » a lieu à chaque grandes vacances pour tout ce que les agents ne peuvent pas entreprendre (gros conduits et poutres en hauteur dépoussiérés ...) Ce dernier a été constaté par l'Equipe 1 fois en une dizaine d'années. Il y a donc un gros écart entre ce qui nous est avancé et la réalité.

Les agents ne sont en aucun cas mis en cause car très actives au sein de l'école et de bonne volonté, mais nous sommes convaincues qu'un planning définissant les tâches, un roulement au niveau des salles... (qui ne peut être le même de partout chaque jour) est indispensable au bon fonctionnement.

Les enseignantes précisent que des entretiens avec Mme Mouzarine ou Mme Simian ont déjà eu lieu à ce sujet, après en avoir déjà fait la demande en conseil d'école l'an dernier et en avoir discuté avec la responsable du personnel.

Les enseignantes précisent qu'elles n'ont pas demandé ni un surcroît de travail pour le personnel ni le passage de l'aspirateur quotidiennement. Elles ont simplement émis le souhait de l'utilisation de l'aspirateur 2 fois par semaine au moins afin de limiter la poussière et d'améliorer le rendu lié au fait de n'utiliser pour le ménage que le balai, comme c'était le cas depuis de nombreuses années.

Un lien avec les services techniques nous semblerait aussi intéressant pour aider les agents (déplacement du gros matériel par exemple notamment au gymnase) conformément au planning.

Le nettoyage du hall le matin pendant le temps scolaire est gênant : les déplacements des classes sur un sol mouillé posent tant un problème de sécurité que de respect du travail de l'autre. Les salles collectives (gymnase, BCD, salles informatique et artistique...) ne peuvent toutes être faites sur le temps scolaire.

7- Nouveau projet d'école

C'est une année de réécriture; la 1^{ère} étape a été validée par notre Inspecteur.

- 1- Parcours de réussite scolaire : permettre de mesurer les effets de l'approximation afin de viser une amélioration de la rigueur au niveau du langage oral (vocabulaire, syntaxe précis et adaptés à la discipline), au niveau de la tenue des cahiers
- 2- Parcours citoyens et éco-citoyens : développer de façon pérenne de la différence dans toute sa dimension (mise en place du cahier de récréation, de tutorats divers...)
- 3- Parcours artistique et culturel sur l'ensemble de la scolarité maternelle et élémentaire : mise en place d'un classeur qui recensera œuvres et artistes rencontrés et/ou travaillés. Cette trace permettra d'éviter les redites et de proposer un plus grand éventail d'artistes.

8- Bilan des sorties et des actions liées au projet d'école

Toutes les classes ont fréquenté la BM (visites, recherches, écoute de Kamishibai), les projets avec l'Alged ont été reconduits, intervention du Planétarium ambulant pour toute l'école (visite et intervention dans chaque classe adaptée au niveau de chaque classe)

CP et CE1 : sorties SMIRIL (CP : lecture de paysage et CE1 : les animaux de la mare), cinéma, visite à la ferme

CE1 : intervention sur Mémoires de l'Ozon : l'école du début du siècle (intervention en classe) puis visite historique avec Mme Perrin

CE2 : visite de la station d'épuration de Givors en lien avec travail sur l'eau; sortie-rencontre avec les résidents de l'Alged : rdv parc Dupoizat, pique-nique puis échange de jeux collectifs (réflexion sur les adaptations nécessaires)

Avec les CM2 pièces de théâtre montées en commun et présentation aux élèves de l'école.

CM1 : avec l'Alged ; création des décors du film des résidents ; rallye transalpin (national) avec les CM2, intervention de la Croix Rouge (gestes 1ers secours)

CM2 : rallye maths et visite du collège dans le cadre de la liaison CM2/6^{ème}, confection de masques ainsi que d'une musique-danse-rythmes pour le film de l'Alged en partenariat avec les résidents de l'association, cinéma 26/05 « le voyage de Fanny » (le thème 2^{nde} guerre mondiale).

Installation d'une couveuse pour faire éclore des poussins, intervention, observation et gestion des animaux nés.

Classe transplantée des CE2 CM1 et CM2 du 2 au 5 mai 2017 à Leucate.

9- Inscriptions

Elles ont commencé depuis 2 semaines – 12 inscrits de GS de maternelle, 8 ont pris RV pour des inscriptions futures – 8 ne se sont pas encore manifestés – APPELER PENDANT LES DECHARGES DE DIRECTION (jeudi) et les temps HORS SCOLAIRES afin de ne pas perturber le bon déroulement de la classe, merci. 1 nouvel élève RV pris pour CE1 l'an prochain.

Nous sommes près de l'ouverture ; s'il n'y a pas de 6^{ème} classe, les classes actuelles s'annoncent très chargées.

10- **Dates à retenir** : classe transplantée du 2 au 5 mai 2017 à Leucate pour CE2 CM1 CM2 et sorties futures, kermesse prévue le **vendredi 30 juin**, ...Bourse aux jouets de l'APE le 21 mai

11- **Date du prochain Conseil d'Ecole** : lundi 19 juin à 17h30.

12- Communication avec la mairie

Nous rencontrons quelques difficultés liées à une communication insuffisante entre certains services municipaux ce qui génère parfois une grosse perte de temps et d'énergie (réunions à reconduire, compte rendus à reformuler à plusieurs personnes, informations apportées inexactes.... Ce serait bien si nos « référents » mairie selon les secteurs pouvaient bien se coordonner afin d'améliorer la communication entre les divers partenaires.

Mme Simian précise à ce sujet que la restructuration d'un certains nombres de postes à la mairie génère quelques disfonctionnements mais que ceci va rentrer dans l'ordre prochainement.

De notre côté nous œuvrons en ce sens autant que possible.

Présidente de séance : Christine ARMA, Directrice de l'Ecole



Secrétaire : Géraldine MURARD, enseignante

